

Avtal med sjukvårdshuvudman rörande till apotek faxöverförda ordinationer

§1 Mellan nedan nämnda apotek och sjukvårdshuvudman har överenskommelse slutits att ordinationer på recept, livsmedelsanvisning, hjälpmedelskort, dosrecept och rekvisitioner får överföras via fax till i bilaga 1 angivna apotek från i bilaga 2 angivna förskrivare.

Apotek

Sjukvårdshuvudman

§2 Verksamhetschefen svarar för att de faxar som används för överföring av ordinationer, är så placerade att en obehörig användning inte är möjlig och i övrigt vidtar de åtgärder som erfordras, för en korrekt och säker faxöverföring från utfärdare till apotek.

§3 Utfärdare ska använda fastställda blanketter på vilka ska anges "FAX" jämte namnet på mottagande apotek. Vid överföring av recept på särskilda läkemedel ska utfärdaren kontakta apoteket, eller på annat sätt säkerställa att förskrivningen är gjord av utfärdaren samt i övrigt följa bestämmelserna om faxöverföring i Läkemedelsverkets receptföreskrifter.

§3a Recept som överförs till apotek via fax ska vara försett med arbetsplatskod. Recept för särskilda läkemedel ska utöver arbetsplatskod även påföras förskrivarkod.

§4 Apotek får inte expediera faxöverförda ordinationer om kraven enligt 2 - 3a §§ inte bedöms vara uppfyllda.

§5 Apoteket Farmaci AB respektive sjukvårdshuvudmannen utser vardera en person med ansvar att ombesörja löpande uppdatering av i 1§ nämnda bilagor, genom att skriftligen informera om förändringar av apoteksbeståndet inom distriktet/området enligt bilaga 1, liksom av förändringar bland förskrivare enligt bilaga 2. Kontaktpersonerna ska också omedelbart underrätta den andra parten om inträffade allvarliga fel.

§6 Detta avtal gäller tills vidare med en ömsesidig uppsägningstid om tre månader.

Avtalet har upprättats i två exemplar och parterna har tagit var sitt exemplar.

Underskrifter**Apoteket****Sjukvårdshuvudman**

Ort och datum

Ort och datum

Namnteckning

Namnteckning

Namnförtydligande

Namnförtydligande